

PROGRAMMATION

2012

**Association paritaire pour la santé et la sécurité du travail
du secteur affaires sociales**



ASSTAS
www.asstas.qc.ca

ensemble  prévention

**L'Association paritaire pour la santé et la sécurité du travail
du secteur affaires sociales (ASSTSAS)**

Mission

Dans le cadre de l'entente patronale-syndicale qui la crée et des lois qui la régissent, l'ASSTSAS a pour mission de promouvoir la prévention en santé et en sécurité du travail et soutenir, dans un cadre paritaire, la clientèle de son secteur, par des services conseils et des activités d'information, de formation, de recherche et de développement, tout en favorisant l'efficience des processus de travail et en tenant compte de la sécurité de la clientèle des établissements.

PROGRAMMATION 2012

La réalisation de ce document a été rendue possible grâce à la collaboration des personnes suivantes.

Direction, analyse et rédaction	:	Diane Parent Marie Josée Robitaille
Collaboration	:	Personnel de l'ASSTSAS
Bureautique	:	Janine Dumont

Association paritaire pour la santé et la sécurité du travail
du secteur affaires sociales
5100, rue Sherbrooke Est, bureau 950
Montréal (Québec) H1V 3R9
Téléphone : 514 253-6871 ou 1 800 361-4528
Télécopieur : 514 253-1443
Courrier électronique : info@asstsas.qc.ca
Internet : www.asstsas.qc.ca

Septembre 2011

TABLE DES MATIÈRES

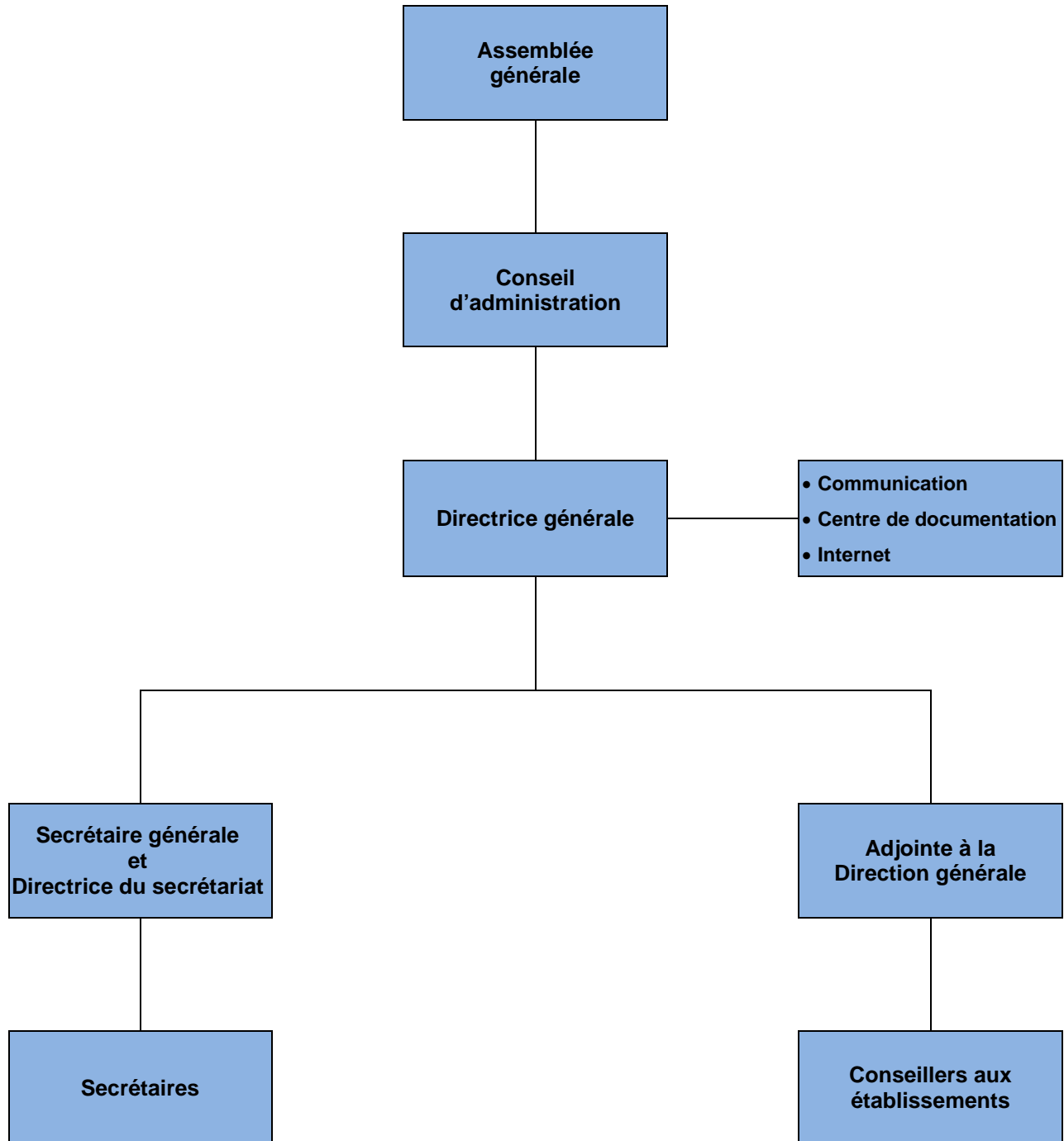
INTRODUCTION	5
ORGANIGRAMME	6
ASSOCIATIONS MEMBRES	7
CONSEIL D'ADMINISTRATION	7
MODULES ET PROGRAMMES	8
MODULE 1 - CONSEIL ET ASSISTANCE TECHNIQUE	9
MODULE 2 – FORMATION	11
2.1 Déplacement des bénéficiaires, manutention et postures	12
2.2 Prévention de la violence	13
2.3 Activités de prévention	14
MODULE 3 - INFORMATION/COMMUNICATIONS	16
3.1 Bulletins d'information	17
3.2 Communications interactives	17
3.3 Promotion et marketing	18
3.4 Référence et documentation	18
MODULE 4 - RECHERCHE ET DÉVELOPPEMENT DE PROGRAMMES INTÉGRÉS	20
4.1 Agressions et violence	21
4.2 Cliniques dentaires	21
4.3 Général	22
4.4 Hébergement et soins de longue durée	22
4.5 Infections	22
4.6 Laboratoires	23
4.7 Organisation de la prévention	23
4.8 Qualité de l'air	23
4.9 Recherche et développement technologique	24
4.10 Santé psychologique	24
4.11 Services de garde	24
4.12 Services préhospitaliers	24
4.13 Soins à domicile	25
4.14 Troubles musculosquelettiques	25
4.15 Suivi des recherches externes	25
MODULE 5 - ADMINISTRATION/MONITORING	27
5.1 Soutien administratif	27
5.2 Coordination	28
5.3 Monitoring	28

INTRODUCTION

La programmation 2012 présente, en introduction, la structure des programmes de l'Association. Les propositions de développement sont présentées par la suite, et ce, par modules.

Deux documents viennent compléter cette programmation, soit le rapport annuel de gestion qui présente un bilan de toutes nos activités pour 2010 et le rapport de gestion au 30 juin 2011.

ORGANIGRAMME



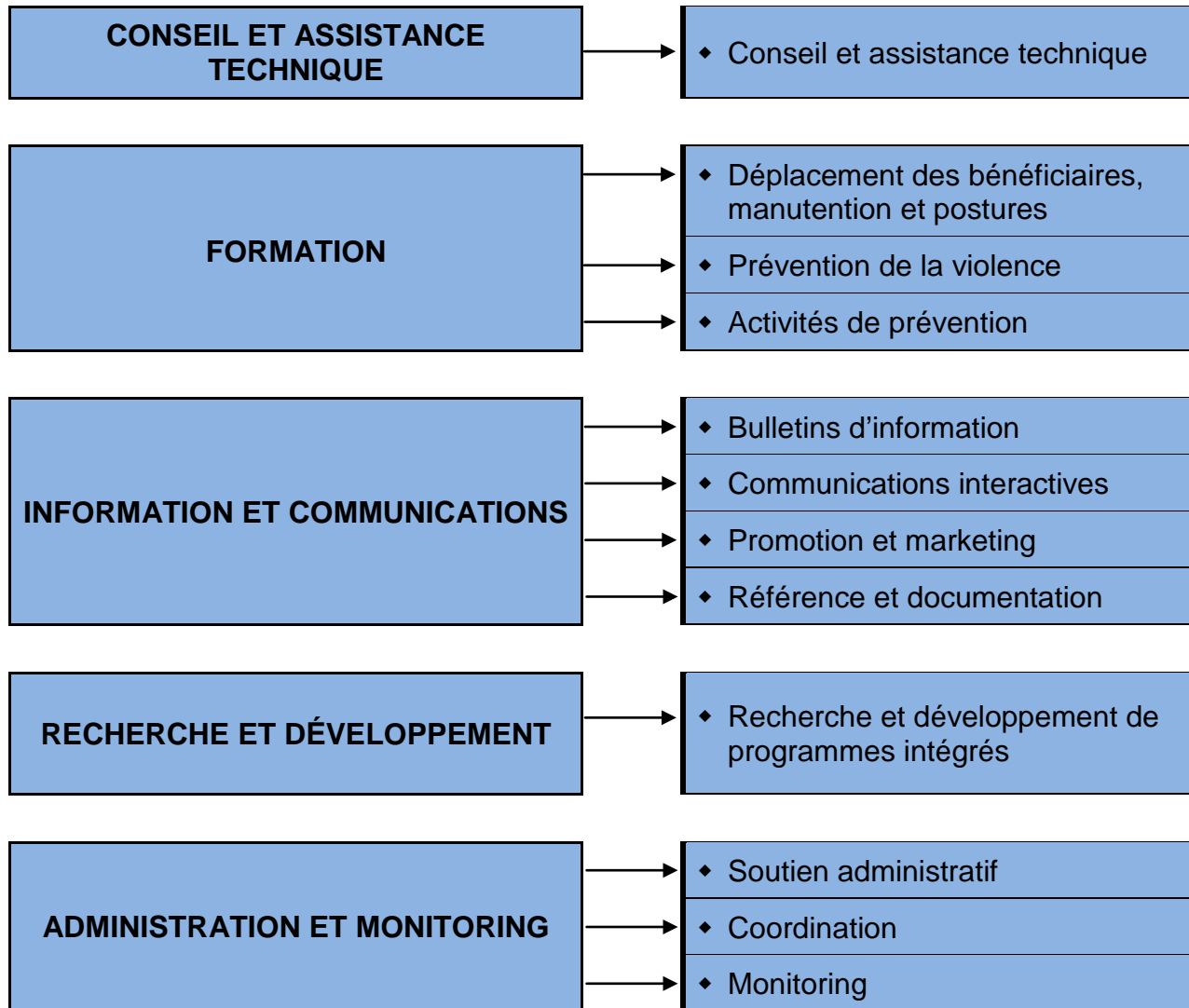
ASSOCIATIONS MEMBRES

- Alliance du personnel professionnel et technique de la santé et des services sociaux (APTS)
- Association des centres jeunesse du Québec (ACJQ)
- Association des établissements de réadaptation en déficience physique du Québec (AERDPQ)
- Association des établissements privés conventionnés - Santé et Services Sociaux (AEPC)
- Association québécoise d'établissements de santé et de services sociaux (AQESSS)
- Centrale des syndicats démocratiques (CSD)
- Centrale des syndicats du Québec (CSQ)
- Corporation des services d'ambulance du Québec (CSAQ)
- Fédération de la santé et des services sociaux (FSSS-CSN)
- Fédération interprofessionnelle de la santé du Québec (FIQ)
- Fédération des professionnelles (FP-CSN)
- Fédération des travailleurs et travailleuses du Québec (FTQ)
- Fédération québécoise des centres de réadaptation en déficience intellectuelle et en troubles envahissants du développement (FQCRDITED)
- Regroupement québécois des résidences pour aînés (RQRA)

CONSEIL D'ADMINISTRATION

- | | |
|--------------------------------|------------------------------|
| • Sylvie Boucher, AQESSS | • Mona Landry, AQESSS |
| • Jean-François Cabana, FSSS | • Claude Lapointe, AQESSS |
| • Hélène Caron, FIQ | • Guy Laurion, FSSS |
| • Sylvie Chartrand, FTQ | • Lyne Lemelin, APTS |
| • Mathieu Divay, RQRA | • Michel Léveillé, FQCRDITED |
| • Gina Harvey, CSAQ | • Richard Lyonnais, AQESSS |
| • Rita Labadie, AQESSS | • Michel Mailhot, FIQ |
| • Paule Poulin, CSQ | • Thérèse Martin, FSSS |
| • Sylvie Simoneau, CSQ | • Mauna Paquet, AERDPQ |
| • David Giroux, FTQ | • Maria Piazza, APTS |
| • Lise Hamelin, AEPC | • Marc Pineault, AQESSS |
| • Gehane Kamel, ACJQ | • Stéphane Rhéaume, FSSS |
| • Jean-Pierre Laflamme, AQESSS | • Joëlle Thiébaud, FIQ |

MODULES ET PROGRAMMES



MODULE 1 – CONSEIL ET ASSISTANCE TECHNIQUE

Ce module répond aux stratégies et pistes d'intervention suivantes du Plan directeur 2009-2013.

Stratégie 2	Pistes d'intervention
Favoriser l'intégration de la SST dans une vision globale de qualité des soins et des services.	<ol style="list-style-type: none">1. Renforcer l'approche psycho-socio-technique lors d'interventions en prévention.2. Collaborer et soutenir les établissements dans le développement et l'implantation d'un système de gestion de la SST.3. Conseiller et assister la clientèle dans la prévention des lésions professionnelles et dans l'amélioration du bien-être au travail.
Stratégie 4	Piste d'intervention
Accompagner les milieux de travail dans la recherche de solutions innovatrices.	Innover dans notre service conseil et assistance technique.

DESCRIPTION GÉNÉRALE

L'équipe de l'ASSTSAS est disponible pour conseiller les établissements dans leurs projets de prévention. L'assistance peut être obtenue par téléphone ou par courriel, ou par l'intervention d'un conseiller sur place, en établissement.

TYPES D'INTERVENTIONS OFFERTES

- Mise en place et soutien aux comités paritaires de santé et de sécurité du travail (CPSST)
- Conformité aux normes et règlements en santé et en sécurité du travail (SST)
- Ergonomie du poste de travail (secteurs soins, hospitalier, hébergement, services de garde, services ambulanciers)
- Prévention lors de changements majeurs (construction, rénovation, milieu de vie)
- Prévention des infections
- Prévention de la violence
- Production de plan d'action et de programme de prévention
- Santé psychologique
- Sécurité générale et gestion des contaminants chimiques.

Les interventions en établissement font suite à une demande paritaire du milieu et elles se traduisent généralement par la production d'un rapport technique remis aux deux parties.

INDICATEURS

- Évolution du nombre et type de CAT par année
- Nombre d'établissements soutenus pour l'implantation de système de gestion
- Nombre d'établissements desservis par catégorie de clientèle
- Liste d'établissements ayant nécessité plus de 50 heures/conseiller
- Satisfaction de la clientèle
- Bilan des demandes au centre de référence.

INVESTISSEMENT EN RESSOURCES HUMAINES

Ce module représente 25 % des heures rémunérées du personnel de l'ASSTSAS.

MODULE 2 – FORMATION

Ce module répond aux stratégies et pistes d'intervention suivantes du Plan directeur 2009-2013.

Stratégie 1	Piste d'intervention
Créer et soutenir des alliances avec les partenaires de la prévention, favoriser le réseautage et maximiser le transfert des connaissances.	S'associer au milieu de l'éducation et aux associations professionnelles dans la formation des nouveaux travailleurs du secteur.
Stratégie 4	Piste d'intervention
Accompagner les milieux de travail dans la recherche de solutions innovatrices.	Innover en formation.

DESCRIPTION GÉNÉRALE

La formation fait partie intégrante de la mission de l'ASSTSAS et constitue l'un de ses axes fondamentaux d'intervention. L'objectif consiste à transmettre aux participants des compétences en prévention de la santé et de la sécurité du travail (SST) afin qu'ils soient en mesure d'identifier les risques présents dans leur établissement, de choisir et d'implanter des solutions et de développer leurs programmes de prévention.

LES PROGRAMMES DE CE MODULE

- 2.1 Déplacement des bénéficiaires, manutention et postures
- 2.2 Prévention de la violence
- 2.3 Activités de prévention

CLIENTÈLE VISÉE

1. Préventionnistes patronaux et syndicaux
2. Membres de comité paritaire de SST
3. Travailleurs et gestionnaires
4. Enseignants et formateurs

INDICATEURS

- Liste des nouveaux outils de formation
- Liste des nouveaux services de formation
- Publication de nouveaux cahiers
- Statistiques de formation (nombre de sessions et nombre de participants)
- Taux de satisfaction
- Nombre de cartes de compétence

INVESTISSEMENT EN RESSOURCES HUMAINES

Ce module requiert plus de 14 % du temps de nos ressources internes. De plus, en 2010, ce poste budgétaire a nécessité des dépenses de 258 959 \$, la majorité de la somme étant pour les honoraires professionnels de nos formateurs externes et les frais de déplacement.

2.1 DÉPLACEMENT DES BÉNÉFICIAIRES, MANUTENTION ET POSTURES

DESCRIPTION GÉNÉRALE

Les intervenants patronaux et syndicaux et, s'il y a lieu, les comités paritaires de santé et de sécurité du travail des établissements aux prises avec une problématique d'accidents causés par les efforts de déplacement et d'assistance à des personnes en perte d'autonomie doivent, dans la plupart des cas, acquérir des connaissances afin d'assumer efficacement leur rôle dans la prise en charge de la prévention. Le programme Déplacement des bénéficiaires, manutention et postures constitue un élément de base à une intervention globale en matière de prévention des maux de dos.

OBJECTIF

Développer, voir à la mise à jour et mettre à la disposition du secteur une gamme de sessions de formation permettant le déplacement sécuritaire des bénéficiaires.

FORMATIONS OFFERTES

- Manutention et transport sécuritaires de charges
- Postures de travail sécuritaires pour le personnel infirmier en soins à domicile (formateurs/travailleurs)
- Programme de réduction des TMS chez le personnel de soins (Nouveau)
- Principes pour le déplacement sécuritaire des bénéficiaires (PDSB) Enseignants
- Principes pour le déplacement sécuritaire des bénéficiaires (PDSB) Régulier
- Principes pour le déplacement sécuritaire des bénéficiaires (PDSB) Soins à domicile
- Principes pour le déplacement sécuritaire des bénéficiaires (PDSB) Techniciens ambulanciers paramédics
- Suivi de formateurs et réaccréditation n° 1 (SFR-1) Enseignants
- Suivi de formateurs et réaccréditation n° 1 (SFR-1) Régulier
- Suivi de formateurs et réaccréditation n° 1 (SFR-1) Soins à domicile
- Suivi de formateurs et réaccréditation n° 1 (SFR-1) Techniciens ambulanciers paramédics
- Suivi de formateurs et réaccréditation n° 2 (SFR-2)

ÉTAT D'AVANCEMENT DES PROJETS

Titre du projet
Qualité PDSB
Contrôle de qualité PDSB en maison d'enseignement
PDSB Enfants
PDSB Chauffeurs d'autobus adaptés
Capsule Verticalisateur
Suivi PDSB en établissement
Révision de la formation Manutention et transport sécuritaires de charges
Programme de réduction des TMS chez le personnel de soins

2.2 PRÉVENTION DE LA VIOLENCE

DESCRIPTION GÉNÉRALE

Notre clientèle requiert constamment de l'information et de la formation de base et spécialisées en prévention de la violence. Les sessions de formation sont développées en fonction des besoins de la clientèle et des problématiques de SST que nous observons et sur lesquelles il est important d'agir.

OBJECTIF

Développer, voir à la mise à jour et mettre à la disposition du secteur une gamme de sessions de formation permettant d'acquérir les connaissances, les habiletés et les compétences requises pour les activités de prévention de la violence et des agressions.

FORMATIONS OFFERTES

- Approche relationnelle de soins (formateurs)
- Comment réagir sécuritairement avec des patients agressifs-Webinaire
- Oméga (formateurs)
- Oméga dans la communauté
- Oméga de base
- SFR (Oméga)
- Pacification des états de crise aiguë
- Prévention des CAP chez les personnes présentant une déficience intellectuelle (DI) (travailleurs)
- Prévention des CAP-DI (formateurs).

ÉTAT D'AVANCEMENT DES PROJETS

Titre du projet
Prévention des CAP-DI (Oméga)
Exportation d'Oméga en France
Recrutement et entraînement de maîtres-formateurs Oméga
Processus de sélection des candidats-formateurs Oméga
Conception d'une nouvelle formation en contrôle de la violence pour patients à faible dangerosité
Adaptation d'Oméga pour les médecins-résidents en psychiatrie
Approche relationnelle des soins
Formation par simulation en « S'introduire auprès d'une personne en crise »
Oméga+
Réaccréditation Oméga

2.3 ACTIVITÉS DE PRÉVENTION

DESCRIPTION GÉNÉRALE

Notre clientèle requiert constamment de l'information et de la formation de base et spécialisées en prévention. Nos sessions de formation sont développées en fonction des besoins de la clientèle et des problématiques de SST que nous observons et sur lesquelles il est important d'agir.

OBJECTIF

Développer, voir à la mise à jour et mettre à la disposition du secteur une gamme de sessions de formation permettant d'acquérir les connaissances, les habiletés et les compétences requises pour les activités de prévention de notre clientèle.

FORMATIONS OFFERTES

CPE

- À la cuisine, la prévention a bien meilleur goût (services de garde)
- Désinfection des jouets (services de garde)
- CPSST en action et efficace (services de garde)
- Travailler, est-ce trop dur ? (services de garde).

AUTRES

- Cadenassage
- Démarche stratégique de prévention des problèmes de santé psychologique au travail

(Nouveau)

- Enquête et analyse des événements accidentels (EAEA)
- Enquête préliminaire (EP)
- Entretien ménager sécuritaire à domicile
- Être coach (PDSB ou ARS)
- Ergo bureau (Nouveau contenu) Webinaire
- Introduction à la sécurité des machines (Nouveau)
- Prévention des infections – Intégration des pratiques de base (travailleurs, formule WEB)
- Prévention des infections – Intégration des pratiques de base (formateurs)
- Prévention des risques en hygiène et salubrité (Nouveau contenu)
- Prévention des troubles musculosquelettiques – assistantes dentaires
- Prévention des troubles musculosquelettiques – hygiénistes dentaires
- Protection respiratoire
- Protection respiratoire en cas de pandémie
- Radioprotection en milieu hospitalier Formule WEB
- Prévenir les problèmes de santé psychologique au travail
- Sécurité lors des travaux d’amiante
- Service alimentaire sécuritaire
- SIMDUT

ÉTAT D'AVANCEMENT DES PROJETS

Titre du projet
Révision de la formation Vérification de prévention et entretien préventif
Capsules de formation en formule WEBINAIRE
Santé psychologique
Prévention des risques en hygiène et salubrité (Formation de Formateur)

MODULE 3 – INFORMATION/COMMUNICATIONS

Ce module répond aux stratégies et pistes d'intervention suivantes du Plan directeur 2009-2013.

Stratégie 1	Piste d'intervention
Créer et soutenir des alliances avec les partenaires de la prévention, favoriser le réseautage et maximiser le transfert des connaissances.	Créer de nouvelles formes de soutien pour différents groupes de partenaires (formateurs, préventionnistes, etc.).
Stratégie 3	Pistes d'intervention
Promouvoir les actions de prévention en SST.	<ol style="list-style-type: none">1. Maintenir et alimenter les vitrines des actions du secteur en SST.2. Innover dans l'information.3. Systématiser notre repérage des actions et initiatives du secteur et inciter les établissements à les rendre publiques.4. Assurer une vigie, repérer et faire connaître les actions stimulantes d'établissements hors secteur ou hors Québec.

DESCRIPTION GÉNÉRALE

À travers un ensemble de programmes, ce module offre aux établissements du secteur une gamme de produits et de services d'information et de communication pour soutenir les intervenants dans la mise en œuvre des actions de promotion de la santé et de prévention, et le partage interétablissements en SST.

LES PROGRAMMES DE CE MODULE

- 3.1 Bulletins d'information
- 3.2 Communications interactives
- 3.3 Promotion et marketing
- 3.4 Référence et documentation.

INDICATEURS

- Type d'activités de soutien organisées
- Nombre de forums de discussion
- Tenue du colloque, taux de participation, taux de satisfaction
- Tirage d'Objectif prévention et de Sans pépins, analyse de contenu
- Mise en ligne du site Internet, nouvelle section, satisfaction, bulletin électronique
- Liste des outils produits pour la clientèle
- Participation aux événements du secteur.

INVESTISSEMENT EN RESSOURCES HUMAINES

Le module Information communications représente près de 23 % du temps des ressources de l'Association.

3.1 BULLETINS D'INFORMATION

DESCRIPTION GÉNÉRALE

Objectif prévention est distribuée par abonnement personnalisé. Cette façon de faire nous permet de savoir qui exactement demande à recevoir la revue. Le processus d'abonnement et de mise à jour des listes est fait en continu.

La revue *Sans pépins* est publiée quatre fois l'an. Elle est distribuée aux établissements cotisants et bureaux coordonnateurs à partir des listes obtenues du ministère de la Famille et des Aînés et de la CSST.

De plus, tous les textes d'*Objectif prévention* et de *Sans pépins* sont disponibles sur notre site Internet.

OBJECTIF

Assurer l'accessibilité de l'information en prévention sur une base régulière.

ÉTAT D'AVANCEMENT DES PROJETS

Titre du projet
Production d' <i>Objectif prévention</i>
Production de <i>Sans pépins</i> à l'intention des services de garde
Production de l'Infolettre <i>Asstsas Info</i>

3.2 COMMUNICATIONS INTERACTIVES

DESCRIPTION GÉNÉRALE

Il s'agit d'établir et de dynamiser des liens encore plus étroits avec notre clientèle grâce à des moyens de communication à la fine pointe des technologies (Internet) ou par communication directe (colloques).

OBJECTIF

Permettre un échange des informations les plus récentes en matière de SST entre les intervenants du secteur, de l'ASSTSAS et des autres milieux.

ÉTAT D'AVANCEMENT DES PROJETS

Titre du projet
Site Internet
Colloque 2012
Innovation 2012 (CPE et Réseau SSS)
Réunions à distance

3.3 PROMOTION ET MARKETING

DESCRIPTION GÉNÉRALE

Le programme *Promotion et Marketing* regroupe toutes les actions de l'Association qui visent autant à promouvoir ses produits et services que la santé et la sécurité du travail en général dans le secteur.

OBJECTIF

- Informer la clientèle sur les produits et services de l'ASSTSAS.
- Augmenter l'intérêt des intervenants du secteur pour la SST.

ÉTAT D'AVANCEMENT DES PROJETS

Titre du projet
Affiches thématiques en SST
Stand/Conférences
Atelier thématique

3.4 RÉFÉRENCE ET DOCUMENTATION

DESCRIPTION GÉNÉRALE

La clientèle et la permanence ont besoin d'information documentaire et elles ont recours régulièrement au centre de documentation. Le principal enjeu est d'être à la fine pointe des informations pertinentes à notre secteur, et ce, afin d'être en mesure de bien informer notre clientèle des développements en matière de SST.

OBJECTIF

La documentation générale et spécialisée sur la SST est facilement accessible à la clientèle du secteur.

ÉTAT D'AVANCEMENT DES PROJETS

Titre du projet
Veille informationnelle
Gestion des documents et maintien du centre de documentation
Centre de référence

MODULE 4 – RECHERCHE ET DÉVELOPPEMENT DE PROGRAMMES INTÉGRÉS

Le module Recherche-développement permet de soutenir les quatre stratégies mises de l'avant dans le plan directeur en générant des connaissances nouvelles et des modalités de livraison de service ou d'information visant la prévention en SST.

DESCRIPTION GÉNÉRALE

Dans le programme *Recherche et développement programmation*, des produits et services de l'ASSTSAS sont regroupés autour de clientèles et de problèmes cibles. En plus du développement de projet à l'interne, l'ASSTSAS collabore à plusieurs projets de recherche menés par l'IRSST ou des universités.

LES CLIENTÈLES CIBLES

- Les établissements du secteur de la santé et des services sociaux
- Les groupes communautaires
- Les services de garde
- Les services préhospitaliers
- Les cliniques médicales et dentaires
- Les résidences privées.

LES PROBLÈMES CIBLES

- La violence
- La prévention des infections
- Les troubles musculosquelettiques
- La santé psychologique
- L'ergonomie et l'aménagement
- L'organisation de la prévention
- Les problématiques en émergence ou les opportunités.

THÉMATIQUES

- 4.1 Agressions et violence
- 4.2 Cliniques dentaires
- 4.3 Général
- 4.4 Hébergement et soins de longue durée
- 4.5 Infections
- 4.6 Laboratoires
- 4.7 Organisation de la prévention
- 4.8 Qualité de l'air
- 4.9 Recherche et développement technologique
- 4.10 Santé psychologique
- 4.11 Services de garde

- 4.12 Services préhospitaliers
- 4.13 Soins à domicile
- 4.14 Troubles musculosquelettiques
- 4.15 Suivi des recherches externes.

INDICATEURS

- État d'avancement des projets de recherche et de développement
- Nombre de commandes et d'appuis en R-D
- Participation aux comités de suivi de l'IRSST ou d'autres organismes.

INVESTISSEMENT EN RESSOURCES HUMAINES

Ce module représente environ 12 % du temps des ressources internes de l'Association. Au besoin, l'embauche de ressources contractuelles ou des alliances avec des partenaires sont faites pour mener à bien les projets.

4.1 AGRESSIONS ET VIOLENCE

ÉTAT D'AVANCEMENT DES PROJETS

Titre du projet
Programme d'accompagnement post-événement en centre de réadaptation
Vers une meilleure prise en charge des victimes d'actes de violence grave en milieu de travail (projet financé par les IRSC sur 5 ans)
Stratégies pour la prévention et la gestion des agressions dans les CH et les CSSS

4.2 CLINIQUES DENTAIRES

ÉTAT D'AVANCEMENT DES PROJETS

Titre du projet
Fiches de prévention pour cliniques dentaires

4.3 GÉNÉRAL

ÉTAT D'AVANCEMENT DES PROJETS

Titre du projet
Formation et intégration des nouveaux travailleurs du secteur de la santé
Préparation du transfert SIMDUT au Système généralisé harmonisé d'étiquetage des produits chimiques (SGH)
Mise à jour des outils de prévention sur les médicaments antinéoplasiques et autres médicaments dangereux
Révision des normes de construction et d'aménagement d'établissement de santé
Fiche technique Travail en hauteur - services techniques
Développement d'un guide de prévention sur les déchets biomédicaux, déchets dangereux et le transport de matières dangereuses
Transfert des meilleures pratiques - services techniques et auxiliaires
Services alimentaires

4.4 HÉBERGEMENT ET SOINS DE LONGUE DURÉE

ÉTAT D'AVANCEMENT DES PROJETS

Titre du projet
Vigie des meilleures pratiques en SST dans les lieux d'hébergement
Guide de santé-sécurité pour les travailleurs des résidences pour aînés
Mise sur pied d'un groupe de liaison CHSLD
Aménagement sécuritaire pour résidence de personnes âgées et ressources intermédiaires

4.5 INFECTIONS

ÉTAT D'AVANCEMENT DES PROJETS

Titre du projet
Vigie des initiatives du secteur en prévention des infections au travail
Vaccination contre la grippe
Support à l'implantation d'un logiciel d'enregistrement et d'analyse des événements accidentels liés au sang ou liquides biologiques
Guide pour un programme de prévention des expositions au sang

4.6 LABORATOIRES

ÉTAT D'AVANCEMENT DES PROJETS

Titre du projet
Ergonomie au laboratoire
Développement d'un guide de prévention pour le travail sécuritaire en laboratoire

4.7 ORGANISATION DE LA PRÉVENTION

ÉTAT D'AVANCEMENT DES PROJETS

Titre du projet
Outils pour la mise en place et le fonctionnement de CPSST
Identification des CPSST des établissements publics et de leurs membres
Système de gestion de la SST (prévention)
La prévention en action
Enquête et analyse des événements accidentels (EAEA)

4.8 QUALITÉ DE L'AIR

ÉTAT D'AVANCEMENT DES PROJETS

Titre du projet
Comité sur la qualité de l'air intérieur
Groupe Hygiène/Salubrité
Cidex/Opa/Glutaraldéhyde
Vigie et recommandations liées à la protection respiratoire
Gaz anesthésiques
Fumées chirurgicales
Amiante

4.9 RECHERCHE ET DÉVELOPPEMENT TECHNOLOGIQUE

ÉTAT D'AVANCEMENT DES PROJETS

Titre du projet
Soutien à la conception d'équipements
Lits médicaux pour réseau

4.10 SANTÉ PSYCHOLOGIQUE

ÉTAT D'AVANCEMENT DES PROJETS

Titre du projet
Soutien aux équipes naturelles de travail
Vigie sur le bien-être (Wellbeing)
Vigie sur la santé psychologique au travail

4.11 SERVICES DE GARDE

ÉTAT D'AVANCEMENT DES PROJETS

Titre du projet
Interventions auprès d'enfants avec troubles de comportement
Sources de stress et d'inconfort psychologique en services de garde
Redéfinir l'offre de service de l'ASSTSAS pour mettre en place des programmes de prévention, incluant la formation CPSST
Responsables de garde en milieu familial

4.12 SERVICES PRÉHOSPITALIERS

ÉTAT D'AVANCEMENT DES PROJETS

- Aucun projet actuellement.
- Nous sommes en attente d'indications de la CSAQ.

4.13 SOINS À DOMICILE

ÉTAT D'AVANCEMENT DES PROJETS

Titre du projet
Organisation des soins à domicile
Pesée pour bébé

4.14 TROUBLES MUSCULOSQUELETTIQUES

ÉTAT D'AVANCEMENT DES PROJETS

Titre du projet
Guide de prévention des TMS
TMS en services alimentaires
Matériel d'information pour le transport adapté : <ul style="list-style-type: none">• arrimage des fauteuils roulants• plateformes élévatrices (autobus)
Conception d'outils d'information en échographie cardiaque
Fiches PDSB

4.15 SUIVI DES RECHERCHES EXTERNES

ÉTAT D'AVANCEMENT DES PROJETS

Titre du projet de recherche
Comité de suivi du projet <i>Validation des critères de déclenchement du nettoyage des systèmes de chauffage, de ventilation et de conditionnement d'air (CVCA) dans des conditions réelles</i> (099-637)
Comité de suivi du projet <i>L'Approche relationnelle de soins pour prévenir les problèmes de santé des soignants et améliorer la qualité des services : analyse d'implantation en CHSLD</i> (099-6800)
Comité de suivi du projet <i>Étude des facteurs influençant le retour au travail de personnes ayant reçu un diagnostic de dépression</i> (099-836)
Comité de suivi du projet <i>Vers l'amélioration des services et des soins de fin de vie : mieux comprendre l'impact du travail sur la satisfaction et le bien-être des infirmières</i> (099-605)

Comité de suivi du projet <i>Bioaérosols pour la désinfection du matériel de bronchoscopie</i> (0099-8980)
Comité de suivi du projet <i>Développement d'une démarche « sentinelle » permettant de passer d'une approche individuelle de réadaptation à une approche organisationnelle de prévention des problèmes de santé mentale au travail</i> (099-875)
Numéro <i>Exposition professionnelle aux virus respiratoires en milieu hospitalier : un projet pilote</i> (099-9060)
Groupe d'intérêt sur la protection respiratoire dans le secteur de la santé
Comité de suivi <i>Analyse d'un protocole d'intervention post-traumatique et de mesures associées au Centre jeunesse de Montréal-Institut-universitaire</i> (0099-7330)
<i>Vers une meilleure prise en charge des victimes d'actes de violence grave en milieu de travail</i> (Stéphane Guay) IRSC
<i>Mesure de l'exposition du technicien ambulancier paramédic aux facteurs de risques de TMS</i> (Philippe Corbeil) (0099-8180)
Comité suivi-Programmation bureautique-volet terrain - NOUVEAU

MODULE 5 – ADMINISTRATION/MONITORING

DESCRIPTION GÉNÉRALE

À travers leurs activités, les services administratifs fournissent le soutien nécessaire aux associations membres, au conseil d'administration et à ses comités, ainsi qu'au personnel pour assurer le fonctionnement démocratique de l'organisation, la gestion des interfaces, la coordination et le développement d'outils de soutien à la gestion.

Les services sont assurés à l'intérieur de trois programmes ou fonctions : le soutien administratif qui s'adresse aux associations membres, au conseil d'administration et à ses comités, la coordination qui concerne la gestion des ressources internes et des interfaces externes et le monitoring qui regroupe les activités permettant de suivre l'évolution des lésions, des coûts et des interventions autant pour le conseil d'administration (tableau de bord) que pour les établissements (diffusion d'information) et le personnel.

LES PROGRAMMES DE CE MODULE

- 5.1 Soutien administratif
- 5.2 Coordination
- 5.3 Monitoring

5.1 SOUTIEN ADMINISTRATIF

DESCRIPTION GÉNÉRALE

L'ASSTSAS est un organisme géré par une assemblée générale et un conseil d'administration paritaires. Ce dernier est formé de représentants élus des associations syndicales et des associations patronales du secteur. Les décisions du conseil doivent être exécutées avec efficacité par la permanence de l'Association dans le respect des politiques adoptées par celui-ci.

OBJECTIF

Un soutien administratif efficace et efficient est assuré aux associations membres, au conseil d'administration et à ses comités, de même que la mise en œuvre et le suivi des décisions de l'assemblée générale et du conseil d'administration.

5.2 COORDINATION

DESCRIPTION GÉNÉRALE

L'ASSTSAS doit s'assurer de l'utilisation optimale des ressources matérielles et financières mises à sa disposition. Elle doit également assurer la gestion de son développement et des relations avec ses partenaires et ses fournisseurs.

OBJECTIF

Assurer une gestion efficace et efficiente des ressources de l'Association et des liens avec son environnement.

ÉTAT D'AVANCEMENT DES PROJETS

Titre du projet
Plan de développement organisationnel
Révision des procédures internes et de gestion
Contrôle de qualité des interventions et du délai de délivrance du service
Contrôle de qualité – publications

5.3 MONITORING

DESCRIPTION GÉNÉRALE

Pour suivre l'évolution des lésions professionnelles et des coûts dans son secteur, pour connaître la proportion de la clientèle desservie, planifier ses interventions, fixer ses priorités et fournir à sa clientèle des données statistiques spécifiques à son secteur, l'ASSTSAS doit suivre l'évolution de différents indicateurs spécifiques.

OBJECTIF

Le conseil d'administration, la direction et les personnes intéressées disposent, en temps opportun, des informations nécessaires pour suivre l'évolution des lésions, connaître la clientèle desservie ainsi que les coûts et les activités permettant l'évaluation et la programmation des activités.

ÉTAT D'AVANCEMENT DES PROJETS

Titre du projet
Fichier des établissements de la CSST, du MSSS, de l'AQESSS, et autres associations
Fichier des lésions du secteur